



Aquitus Finanzmanagement - bietet anspruchsvollen Mandanten eine umfassende, lebensbegleitende Betreuung in allen Finanz- und Vorsorgefragen.

Für unsere Niederlassung in Karlsruhe vergeben wir einen **Ausbildungsplatz** zum / zur

Kaufmann / Kauffrau für Büromanagement (m/w/d)

Mit organisatorischem Geschick unterstützen Sie unsere Geschäftsleitung in Karlsruhe im Tagesgeschäft, bei laufenden Projekten und administrativen Aufgaben. Sie führen die allgemeine Korrespondenz und pflegen neben Statistiken auch Reports.

Im Rahmen der Teamkoordination organisieren Sie Meetings, Trainings, kleinere Vor-Ort-Veranstaltungen mit Mandanten oder Geschäftspartnern und begrüßen unsere Gäste in unserer Geschäftsstelle.

Ihr Profil

Sie haben beenden Ihre Schulausbildung mindestens mit dem Niveau der mittleren Reife.

Eine selbstständige Arbeitsweise, Organisationstalent und Flexibilität zeichnen Sie aus.

Sie besitzen ein sicheres, höfliches und überzeugendes Auftreten gegenüber Mandanten sowie in Ihrem Team. Dabei sind Sie zuverlässig, engagiert, teamfähig und diskret.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns darauf, Sie kennen zu lernen. Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte an:

Aquitus Finanzmanagement
Tobias Müller
Röntgenstraße 5
76133 Karlsruhe
Telefon: 0721-6190670
Info@aquitus.de